



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 17 Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
Протокол № 4 от 31.08.2022

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий ГБДОУ № 17
Большакова Е.В.
Приказ №244 от 31.08.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
(новая редакция)**

**Санкт-Петербург
2022**

1. Основные положения

1.1. Положение о методической работе в Государственном дошкольном бюджетном образовательном учреждении детский сад № 17 Московского района Санкт-Петербурга (далее – ДООУ) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение о методической работе в ДООУ определяет цели, задачи, формы организации методической работы ДООУ, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи методической работы

2.1. Методическая деятельность организована на основании настоящего Положения о методической работе и является структурным подразделением, имеющим сложную организационную структуру. Руководит методической работой заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе или старший воспитатель.

2.2. Цели методической работы:

- Повышение профессиональной готовности педагогических работников к реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) через создание системы непрерывного профессионального развития.

- Освоение наиболее рациональных методов и приемов обучения, воспитания и развития дошкольников.

- Повышение уровня общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и ведению воспитательно-образовательного процесса.

- Обмен опытом между членами педагогического коллектива.
- Оказание помощи педагогам в повышении и развитии их профессиональной компетентности для достижения качественных результатов

2.3. Задачи методической работы:

- Исследование образовательных потребностей социума;
- Анализ состояния воспитательно-образовательной работы в образовательном учреждении.

- Формирование банка информации по основным направлениям развития системы дошкольного образования (программы, технологии, методическая литература и т.д.).

- Обеспечение высокого качества воспитательно-образовательного процесса путем внедрения программ, технологий нового поколения.

- Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в образовательном учреждении, его обобщение и распространение.

- Прогнозирование, планирование и работа по повышению и развитию профессиональной компетенции педагогического коллектива учреждения; оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

- Оказание поддержки педагогическим работникам в инновационной деятельности, помощь в подготовке к аттестации.

- Организация совместной работы с учреждениями науки при проведении совместных форм работы (конференции, педагогические чтения, эксперименты)

- Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки педагогов;

- Создание условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога.

3. Функции методической работы

3.1. Методическая работа в ДОУ выполняет следующие функции:

Информационная – направлена на сбор и обработку информации по проблемным вопросам методической работы учреждения, на выявление и создание банка данных по актуальным вопросам деятельности образовательного учреждения.

Аналитическая - направлена на изучение фактического состояния методической работы и обоснованности применения способов, средств, воздействий для достижения целей, на объективную оценку полученных результатов и выработку решающих механизмов по ее совершенствованию.

Планово-прогностическая - основа деятельности методической работы учреждения. Она направлена на выбор как идеальной, так и реальной цели и разработку планов по ее достижению.

Проектировочная - направлена на разработку содержания и создание различных проектов деятельности учреждения.

Организационно-координационная - должна учитывать на основе данных проблемно-ориентированного анализа конкретную ситуацию в учреждении, обеспечивать возможность каждому педагогу повысить уровень профессиональной компетенции.

Обучающая функция методической работы (повышение квалификации) направлена на повышение и развитие профессиональной компетенции конкретного педагога в осуществлении воспитательно-образовательного процесса, т.е. вооружение педагога актуальными педагогическими знаниями и технологиями, развитие его общей эрудиции, а также необходимых для педагога свойств и качеств личности.

Контрольно-диагностическая - занимает особое место в методической работе и реализуется по отношению к педагогам. Организация контроля позволяет определить соответствие функционирования и развития методической деятельности учреждения.

В информационно-аналитическую функцию входят:

анализ собственной деятельности и работы всего педагогического коллектива;

- вычленение факторов и условий, положительно или отрицательно влияющих на конечные результаты деятельности;
- оценка качества педагогического процесса в целом, осознание общих и частных задач; установление преемственности между прошедшим и новым учебным годом;
- анализ актуальных и перспективных потребностей населения, воспитанников и их родителей в образовательных услугах;
- анализ потребностей в развитии ДОУ, осуществлении инноваций;
- поиск идей развития ДОУ, перспективных возможностей в области инновационных преобразований;
- изучение передового педагогического опыта.

Прогностическая функция предусматривает:

- прогнозирование целей и задач деятельности ДОУ;
- определение вариантов моделей выпускника;
- формирование содержания, методов, средств и организационных форм воспитания, обучения и развития дошкольников;
- моделирование новых форм существования ДОУ;
- проектирование процессов развития ДОУ;
- проектирование последствий запланированных инновационных процессов.

Функция планирования эффективна при соблюдении главных условий:

- знание уровня, на котором находится работа ДОУ;

- четкое представление об уровне, на котором она должна находиться к концу
- планируемого периода;
- выбор оптимальных путей и средств достижения поставленных задач.

4. Содержание методической работы

4.1. Содержание методической работы в ДОУ направлено на выполнение конкретных задач, сформулированных в Уставе, Программе развития и годовом плане.

4.2. Содержание методической работы в ДОУ формируется на основе разных источников:

- Законов Российской Федерации, нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ и регионов, определяющих цели и задачи системы дошкольного образования, а значит и методической работы;
- Программ развития образования в регионе, учреждения, авторских программ, пособий, позволяющих обновлять традиционное содержание методической работы;
- Новых психолого-педагогических и методических исследований, повышающих научный уровень методической работы;
- Результатов диагностики и прогнозирования состояния воспитательно-образовательного процесса, уровня развития детей, помогающих определить основное содержание методической работы и самообразования педагогов.

5. Направление методической работы

5.1. Направления методической работы включают в себя:

- Создание нормативно-правовой базы, обеспечивающей введение ФГОС ДО и профстандартов;
- Создание организационного обеспечения введения ФГОС и профстандарта
- Кадровое обеспечение и поддержка педагогов.
- Материально-технические условия реализации основной образовательной программы.
- Создание информационного обеспечения образовательного процесса.
- Взаимодействие с родителями, общественностью.
- Организация оптимальной модели деятельности.
- Создание благоприятного психологического климата в коллективе.
- Обеспечение оптимальных условий для обмена опытом.

6. Формы организации методической работы

6.1. По формам организации обучения: наглядные, индивидуальные, наглядно-информационные.

6.2. По технологиям обучения:

Традиционные формы: тренинг, педагогическая гостиная, игры типа «КВН» и «Что? Где? Когда?», семинары и практикумы, круглые столы и педагогические ринги, круглые столы и педагогические ринги, педагогические ситуации.

Инновационные формы: деловые игры, выставки и ярмарки педагогических идей, педагогические мастер-классы, проектная деятельность.

Новейшие методы и формы: коучинг-сессии, творческие объединения педагогов, организацию педагогических мастерских.

7. Структура методической работы

7.1. Структура методической деятельности позволяет рационально распределять функциональные обязанности педагогов, максимально использовать их сильные стороны, предотвращать конфликты, стимулировать четкое выполнение обязанностей каждым субъектом. Формы работы методической деятельности: школа для начинающих педагогов, методическое объединение педагогических работников, творческая группа, временные исследовательские, проектные микрогруппы.

7.2. Методическое объединение педагогических работников – профессиональное объединение педагогов, которое создается для решения исследовательских задач, проектного решения конкретной, большой по значимости и объему методической задачи, отслеживает результаты работы педагогического персонала по выполнению муниципального задания и для определения успешности реализуемой общеобразовательных и дополнительных программ. Он формируется из педагогов образовательного учреждения.

7.3. Творческие группы педагогов – добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. Руководит группой воспитатель высшей категории.

7.4. Проектные микрогруппы (временные исследовательские) – добровольное профессиональное объединение педагогов. Созданы для решения конкретной кратковременной

творческой проблемы (например, подготовка к работе методического объединения педагогических работников, семинару и т. д.).

7.5. Рабочее совещание педагогов - профессиональное объединение педагогов, которое создается для обсуждения вопросов, требующих оперативного решения, для презентации новинок методической литературы.

8. Документация

8.1. Методическая работа в ДОУ оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний Педагогических советов;
- плана воспитательно-образовательной работы ДОУ на учебный год;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
- письменных материалов (отражающих деятельность педагога, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- справок по вопросам качества образования;
- разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- обобщенных материалов о системе работы педагогов ДОУ, материалов печати по проблемам образования;
- информации с районных и городских методических объединений, семинаров;
- дипломов, наград (являющихся общественным признанием
- результативности работы педагогов и воспитанников ДОУ.