



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 17 Московского района Санкт-Петербурга

П Р И К А З

29.11.2022

№ 326

«Об усилении режима безопасности»

В целях усиления обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества детского сада, безопасного функционирования ДОО, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите работников и воспитанников в период их нахождения в здании или на территории ДОО на период 2022/2023 учебного года, в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», требованиям к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Указа президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента РФ от 19.10.2022 № 756», положением «О пропускном режиме».

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Усилить режим антитеррористической безопасности в ДОО:

1.1. Возложить ответственность за непосредственное руководство системой антитеррористической безопасности в пределах своей компетенции на заведующего ДОО.

1.2. Организацию и проведение работы по обеспечению мер антитеррористической безопасности в целом на объекте ГБДОУ № 17 возложить на заместителя начальника штаба по ГО и ЧС

Цапикову Ю.М.

2. Допуск в ДОО разрешен:

2.1 Родителям (законным представителям) воспитанников в дни и часы работы ДОО: рабочие дни с 7.00 до 19.00;

2.2 Работникам ДОО в дни и часы работы согласно графику работы.

2.3. Круглосуточный доступ в здание ДОО разрешается: заведующему ДОО, заведующему хозяйством, зам. Зав. по АХЧ, рабочему по комплексному обслуживанию здания и персоналу обслуживающих организаций при возникновении аварийных ситуаций.

3. Всем сотрудникам ДОО:

обеспечить строгий пропускной режим в здание ДОО;

исключить бесконтрольное

пребывание в здании и на территории лиц, не имеющих отношения к ДОО.

4. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества ДОО осуществляется только при наличии

разрешения заведующего ДОО или материально ответственного лица ДОО зав. хоз. Тимофеевой М.Б.

5. Проезд технического транспорта, завоза материальных средств и продуктов осуществляется

согласно графику. Контроль пропуска, как при въезде, так и выезде вышеуказанного транспорта, а также контроль его работы возложить на зав. хозяйством – Тимофееву М.Б.

6. Заместителю заведующего по АХЧ Цапиковой Ю.М.

До 01.12.2022 провести внеплановую проверку по антитеррористической защищенности и гражданской обороне

до 01.12.2022 проверить наличие действующей лицензии и инструкций по действиям в случае ЧС у охранника ДОО

до 01.02.2022 проверить журнал осмотра территории и помещений ДОО.

- до 01.12.2022 проверить инструкции по действиям всех сотрудников ДОО в случае ЧС.
- до 01.12.2022 актуализировать план мероприятий ДОО при введении различных уровней террористической опасности, проведении контртеррористической операции и ликвидации последствий террористического акта

7. Рабочему по комплексному обслуживанию здания Данилову А. В.:

- осуществлять перед началом каждого рабочего дня проведение проверок на предмет безопасности территории вокруг здания ДОО, состояния замков на дверях (в том числе индверях запасных выходов) хозяйственных помещений, электрощитовой и другого специального оборудования.
- содержать в исправном, рабочем состоянии оборудование для освещения территории и входы – выходы в здание.

8. Заведующему хозяйством Тимофеевой М.Б.:

- проверить работоспособность КТС в соответствии с инструкцией «О правилах пользования кнопкой тревожной сигнализации, выведенной на пульт вневедомственной охраны» до 01.12.2022;
- провести совместно с членами комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций внеплановую проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояний технических средств, содержание запасных выходов до 01.12.2022.

9. Воспитателям групп:

- Перед началом работы визуально проверять групповые помещения, прогулочные участки, на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.
- обо всех нарушениях режима безопасности немедленно сообщать администрации ДОО;
- особое внимание уделять проверке безопасности мест проведения общих мероприятий (музыкального зала и физкультурной площадке на территории ДОО);

10. Всем работникам:

проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности при обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и (или) на территории ДОО немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию ДОО.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 17:



Большакова Е.В.