

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

**г. Санкт-Петербург**  
(место заключения договора)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.  
(дата заключения договора)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 Московского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "30" ноября 2015г. серия 78ЛО2 № 0000530, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемым в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице заведующего **Большаковой Екатерины Владимировны**, действующего на основании Устава и

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником в летний оздоровительный период.

1.2. Форма обучения очная. Язык обучения – русский.

1.3. Наименование образовательной программы: адаптированная образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 17 Московского района Санкт-Петербурга.

1.4. Срок пребывания ребенка в детском саду: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полного дня, с 7.00 до 19.00 (выходные дни: суббота, воскресенье; праздничные дни, в соответствии с законодательством Российской Федерации).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

### II. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Устанавливать расписание непосредственно образовательной деятельности, ее сменности и продолжительности в соответствии с Уставом образовательной организации, санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами для образовательной организации.

2.1.3. Посещать семьи воспитанников: первичный патронаж; по болезни ребенка; в связи с долгим отсутствием ребенка в образовательной организации; по приглашению Заказчика; по постановлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов опеки попечительства.

2.1.4. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений Санкт-Петербурга о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного отношения к Воспитаннику со стороны Заказчика.

2.1.5. Проводить оценку индивидуального развития Воспитанника в рамках педагогической диагностики для индивидуализации образования и оптимизации воспитательно-образовательной работы.

2.1.6. Соединять группы в летний период, при наличии производственной необходимости.

2.1.7. Отчислить ребенка из образовательной организации:

- по письменному заявлению Заказчика (законного представителя).

- в случае неисполнения Заказчиком условий настоящего договора.

2.1.8. Образовательная организации может быть закрыта по решению администрации Московского района Санкт-Петербурга: на период ремонта, в случае аварии, прекращения подачи соответствующими службами электричества, холодной воды, в отопительный период – тепла, на период карантинных мероприятий и т.д.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

– о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Воспользоваться льготой по оплате за содержание Воспитанника (присмотр и уход) в образовательной организации, представив Исполнителю документы на право предоставления льгот по оплате за содержание Воспитанника (присмотр и уход) в образовательной организации.

2.2.5. Получать компенсацию части родительской платы за содержание Воспитанника (присмотр и уход) в образовательной организации, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии с постановлениями Правительства Санкт-Петербурга. При назначении компенсации за второго, и последующих Воспитанников учитываются Воспитанники в возрасте до 18 лет.

2.2.6. Давать согласие на обработку с использованием средств автоматизации своих персональных данных и данных своего ребенка. Согласие на обработку персональных данных оформляется в письменной форме.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.9. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, при условии предварительного уведомления об этом Исполнителя не позднее, чем за 10 дней и полной оплаты за содержание Воспитанника (присмотр и уход) в образовательной организации за фактически проведенное время.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными документами по организации питания детей в дошкольных учреждениях.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.11. Сохранять за Воспитанником место в случаях:

- болезни ребенка, подтвержденной соответствующими медицинскими документами;
- отпуска родителей (законных представителей);
- санаторно-курортного лечения;
- медицинского обследования ребенка;
- карантинных мероприятий.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка **более 3 календарных дней** (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Вносить плату за содержание Воспитанника (присмотр и уход) до **10** числа текущего месяца.

2.4.8. Лично передавать Воспитанника и забирать его из образовательной организации у воспитателя, не передавая лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В исключительных случаях, на основании письменного заявления Заказчика забирать Воспитанника имеет право взрослый, достигший 18-летнего возраста на основании доверенности, оформленной Заказчиком.

2.4.9. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в одежде по сезону, со сменной одеждой, обувью.

2.4.10. Выполнять рекомендации врача-педиатра, курирующего образовательную организацию, старшей медицинской сестры образовательной организации относительно медицинского обследования ребенка у врачей-специалистов.

2.4.11. Предоставлять информацию о состоянии развития Воспитанника, его здоровье, в том числе об аллергии на пищевые продукты (справку, заверенную врачом).

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. В связи с отсутствием у Воспитанника профилактических прививок и отказом Заказчика от проведения профилактических прививок Воспитаннику, Заказчик обязуется в соответствии с п.2 ст.5 Федерального закона от 01.09.1998г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» не посещать детский сад в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником**

3.1.В соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31 декабря 2014 года N 1313 «О родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, пунктов 6 и 7 статьи 18 Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга», Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 3 августа 2015 года N 3747-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги отдельным категориям семей, имеющим детей, по невзиманию родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» ( пункт 1.2.2.) родительская плата с родителей (законных представителей) Воспитанника не взимается.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до отчисления Воспитанника из образовательной организации.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами в форме Приложения к нему.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»

Государственное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад № 17  
Московского района Санкт-Петербурга

Адрес: 196143, г. Санкт-Петербург,  
ул. Ленсовета, дом 49, корпус 2, литера А.  
Телефон: 8 (812) 727-03-47

ОГРН 1037821066800

ИНН 7810215046 КПП 781001001

Банк получателя: Северо-Западное  
ГУ Банка России / УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-  
Петербург

Расчетный счет № 40102810945370000005

Казначейский счет № 03224643400000007200

Лицевой счет: 0591111

Заведующий:

\_\_\_\_\_/Большакова Е.В./

М.П.

«Заказчик»

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

Адрес:

Телефоны: домашний \_\_\_\_\_

мобильный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

подпись

расшифровка подписи

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен(а)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_