



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 17 Московского района Санкт-Петербурга

---

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий

\_\_\_\_\_ Большакова Е.В.

Приказ №241 от 31.08.2023

**СОГЛАСОВАНО:**

С учетом мнения

Совета родителей

Протокол № 1 от 31.08.2023

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием работников

протокол № 4 от 31.08.2023

## **Правила внутреннего распорядка воспитанников**

(новая редакция)

Санкт-Петербург

2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников Государственного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 17 Московского района Санкт-Петербурга (далее - ДОО), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОО.

1.3. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах в помещении ДОО, на официальном сайте ДОО для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников..

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОО.

## 2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании и приказа о зачислении воспитанника на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников регламентируется договором между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.3. Порядок, сроки и последовательность предоставления услуги ДОО по приему заявлений, постановки на учет и зачисления воспитанников, регламентируется Положением о порядке приема и зачисления воспитанника в ДОО.

## 3 Режим образовательного процесса.

3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2. Организация воспитательно - образовательного процесса в ДОО соответствует

- Санитарным правилам и нормам СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Санитарно-эпидемиологическим правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

### Примерный режим дня в группах дошкольного возраста

Время	Режимные моменты
7.00 - 8.10	утренняя встреча детей, самостоятельная деятельность детей в группе.
8.10 - 8.20	утренняя гимнастика.
8.20 - 8.30	гигиенические процедуры перед завтраком.
8.30 - 8.50	<b>завтрак.</b>
8.50 - 9.00	игры, самостоятельная деятельность детей в группе
9.00 - 10.30	организованная образовательная деятельность
10.30-10.40	<b>второй завтрак.</b>
10.40-12.10	подготовка к прогулке, прогулка
12.10-13.00	возвращение с прогулки, подготовка к обеду, <b>обед.</b>
13.00-15.00	подготовка к дневному сну, сон.
15.00-15.25	постепенный подъем, закаливающие процедуры самостоятельная деятельность детей.
15.25-15.40	подготовка к полднику, <b>полдник.</b>
15.40-16.05	организованная образовательная деятельность (в группах старшего

	дошкольного возраста)
16.05-16.40	индивидуально-совместная деятельность воспитателя с детьми, самостоятельная деятельность детей.
16.40-19.00	подготовка к прогулке, прогулка.
19.00	уход детей домой.

3.3. В режим дня могут вноситься коррективы по времени организации отдельных режимных моментов, не противоречащие санитарным правилам и нормам.

Скорректированные режимы дня на текущий учебный год для каждой возрастной группы воспитанников принимаются Педагогическим советом ДОО, утверждаются приказом заведующего ДОО и размещаются в групповых помещениях на информационных стендах, на официальном сайте ДОО для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

### **3. Права воспитанников ДОО**

4.1. В ДОО реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

4.2. Образовательные программы дошкольного образования, реализуемые в ДОО, направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

4.3. Воспитанники ДОО имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

4.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения воспитанников, посещающих ДОО, с родителей (законных представителей) не взимается родительская плата за присмотр и уход или выплачивается компенсация части родительской платы в соответствии с действующим Административным регламентом по предоставлению государственной услуги по невзиманию родительской платы и компенсации части родительской платы за присмотр и уход в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга.

4.6. В случае прекращения деятельности ДОО, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.7. Воспитанники ДОО имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной учебной нагрузки и режима учебных занятий;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников,
- создание условий для занятий физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОО;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

4.8. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОО осуществляет Городская поликлиника № 51 Московского района Санкт-Петербурга по договору взаимодействия с ДОО. Медицинский персонал, наряду с администрацией ДОО, несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм. ДОО, в соответствии с договором, обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

4.9. ДОО, при реализации образовательных программ дошкольного образования создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОО;
- 3) соблюдение действующих государственных санитарных правил и норм;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в

ДОО, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4.10. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается педагогическая, медицинская помощь.

#### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

5.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

5.2. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

5.3 Поощрения воспитанников ДОО проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде призов и подарков.

#### **5. Защита прав воспитанников**

6.1. В целях защиты прав воспитанников, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять заведующему ДОО обращения о применении к работникам ДОО, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению заведующим ДОО с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников.

2) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов воспитанников.

6.2. В ДОО создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов

педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов ДОО, обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания.

6.3 Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом ДОО - Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которое принимается с учетом мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

Текст положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений размещается на официальном сайте ДОО для свободного ознакомления всех участников образовательных отношений.