



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 17 Московского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

Большакова Е.В.

Приказ № 119 от 01.09.2026

Подписано цифровой подписью:

Большакова Екатерина Владимировна

СОГЛАСОВАНО:

С учетом мнения

Совета родителей

Протокол № 1 от 01.09.2026

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников

протокол № 4 от 31.08.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ДЛЯ ЗАНЯТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ
(новая редакция)**

Санкт-Петербург

2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет порядок организации и условия для занятия воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 17 Московского района Санкт-Петербурга (далее – ДООУ, Учреждение) физической культурой и спортом.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Санитарными правилами СП 2.4.2.4283-26, Уставом Учреждения.

1.3. Для реализации физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ используется физкультурный зал и спортивная площадка на территории Учреждения.

2. Цели, задачи и организация деятельности

2.1. **Цель:** Сохранение и укрепление здоровья воспитанников, формирование у них ценностей здорового образа жизни и потребности в двигательной активности.

2.2. **Задачи:**

- Создание безопасных условий для физического развития и оздоровления детей.
- Обеспечение физической подготовленности, развитие двигательных умений и навыков.
- Профилактика заболеваний через реализацию здоровьесберегающих технологий.
- Взаимодействие с семьями воспитанников по вопросам физического развития.

2.3. Физкультурно-оздоровительная работа строится на основе Основной образовательной программы ДООУ.

2.4. Занятия организуются с учетом возраста, состояния здоровья детей и времени года, включая утреннюю гимнастику, физкультурные занятия, подвижные игры, спортивные упражнения.

2.5. Посещение физкультурного зала осуществляется на основании утвержденного заведующим ДООУ расписания.

3. Требования к организации и безопасности

3.1. Работа по физическому развитию проводится при постоянном контроле со стороны медицинских работников. Ежегодно проводится мониторинг данных физического развития, выявляются воспитанники, освобожденные от занятий, и оформляются листы здоровья.

3.2. Занятия организуются с учетом групп здоровья воспитанников.

3.3. Для посещения занятий воспитанники должны иметь спортивную форму (шорты/брюки, футболка, носки, спортивная обувь), соответствующую требованиям техники безопасности.

3.4. Ответственность за соблюдение техники безопасности, санитарных норм и правил охраны труда возлагается на всех работников ДООУ, организующих физкультурные мероприятия, в рамках их должностных обязанностей.

4. Документационное обеспечение

4.1. Обязательная документация включает:

- Годовой план работы по физическому развитию составляется инструктором по физической культуре.
- Расписание занятий в физкультурном зале.
- Акты испытаний спортивного инвентаря и оборудования (составляются ответственным за хозяйственную часть).
- Журналы учета посещаемости детей (ведутся воспитателями).

5. Заключительные положения

5.1. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на руководителя Учреждения.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего.